

Referat

Emne	Skolebestyrelsesmøde	Nr.	01-2018/19
Sted	Hotherskolens personalerum	Mødedato	29.08.2018
Deltagere	SB-medlemmer Afbud fra: Simone Tinndahn Peder Krogsgaard Elevrådsrepræsentant	Kl.	18.00 – 20.30
Info:	SIA, BU	Mødeleder	

	Dagsorden	Punkt	Ansvar	
A.	Kommentar til referat	<u>Kommentar:</u> Rettelser og kommentar til seneste referat.		
1.	Introduktion til bestyrelsesarbejdet.	Udlevering af Håndbog for skolebestyrelses medlemmer, 3.udgave.	RT	20 min.
<i>Håndbøger blev udleveret, og alle er velkommen til at henvende sig med spørgsmål. Der bliver gjort opmærksom på, at skolebestyrelsen har tavshedspligt.</i>				
2.	Konstituering	Bestyrelsen konstituerer sig. 1 bilag: Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Stevns kommune.		15 min.
<i>Formand: Rikke Gliese-Mikkelsen Næstformand: Tine Harild</i>				
3.	Trivselspolitik	Orientering om Hotherskolens trivselspolitik samt Konkret handleplan ved mistanke om mobning. 2 bilag.	RT	15 min.
<i>Trivselspolitikken er blevet revideret. Trivselspolitikken og handleplan ved mistanke om mobning blev godkendt.</i>				
4.	Skolens naboer	Mundtligt referat af møde med fysiske naboer til Hotherskolen.	Thomas-Peder	10 min.
<i>Bestyrelsesmedlem, Thomas som deltog, orienterede og oplyste, at naboerne til p-pladsen har klaget over støj, tunge køretøjer, bevoksning, belysning samt støj fra boldbanen. Naboerne oplyser, at der køres ræs på pladsen om aftenen. Teknik og miljø stod i spidsen for møde med naboerne. Der kigges på fartdæmpende løsninger til p-pladsen. Hvis naboerne oplever noget kriminelt, er de blevet bedt om at kontakte 114.</i>				
5.	Forældremøder	Oversigt over forældremøder - deltagelse af bestyrelsesmedlemmer. 1 bilag.	RT	10 min.
<i>Hvem fra skolebestyrelsen deltager på forældremøder.</i>				
0. årgang – Margrethe				
1. årgang – Tine				
2. årgang – afholdt				

3. årgang – afholdt 4. årgang – afholdt 5. årgang – Rikke 5X 6. årgang – Torben 7-9. årgang – Tine H-klasser/ Dagskolen - Mette				
6.	Økonomi	Status pr. 31. juli 2018. 4 bilag.	TV	15 min.
Bestyrelsen spørger om muligheden for at få procenter på budgetbilagene. Der bliver også efterspurgt, at sidste års budgetbilag vedlægges som reference. Der bliver spurgt til rimeligheden i, at et økonomisk underskud på Dagskolen skal dækkes af Hotherskolens budget alene, da Dagskolen er et fælleskommunalt projekt.				
7.	Sygefravær	Status pr. juli 2015-2018. 1 bilag.	RT	10 min.
René orienterede om sygefravær. Sygefraværet er nu inddelt i fire områder: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hotherskolen samlet 2. Hotherskolen 3. SFO 4. Dagskolen Der er fremgang at spore i sygefraværet.				
8.	Skolebestyrelsens møder	Fastsættelse af datoer for bestyrelsesmøder skoleåret 2018-2019. 1 bilag.	RT	5 min.
Møderække godkendt				
9.	Meddelelser:			
	a) SB Formand	<u>Orientering:</u> Siden sidst m.m.		5 min.
<i>Intet</i>				
	b) Ledelsen	<u>Orientering:</u> Siden sidst m.m. 2 bilag Klasseoversigt pr. 21. august 2018 samt Nyt fra ledelsen	RT/TV	15 min.
René og Thomas orienterede 3) Der blev ikke ansat en ny lærer til dagskolen. Den nuværende løsning forlænges.				
	c) Medarbejdere	<u>Orientering:</u> Siden sidst m.m.	BMO/PE	10 min.
BMO meddeler, at SFO krudthuset har 25 års jubilæum den 1. sep. Det fejres fredag den 31. aug. 14.15-16. SFO har haft arbejdstilsynet på besøg på baggrund af APV. De har på baggrund af samtaler med personalet udtrykt, at der er taget godt hånd om udfordringerne.				
	d) Elevråd	<u>Orientering:</u> Siden sidst m.m.		5 min.
<i>Intet</i>				
10.	Eventuelt.	Der udleveres oversigt over priser og varer i kantinen pr. august 2018. Der udleveres ligeledes Hotherskolens Værdigrundlag.		10 min.
Værdigrundlag blev udleveret. René fortæller, at det er meget værd i forhold til nyansættelser, personale og forældre. Tidligere beslutning vedr. mobile pay i kantinen fastholdes.				